

**Protocolo de enfrentamento ao coronavírus para os professores, servidores e
colaboradores da Universidade Estadual do Maranhão**

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGEP, conforme Portaria Normativa N° 34/2020 – GR/UEMA, Art. 1º, alínea h, informa o protocolo de enfrentamento ao coronavírus para os professores, servidores e colaboradores:

1 - Viajantes de áreas com casos de coronavírus, porém assintomáticos

1.1 - A PROGEP sugere aos professores, servidores e colaboradores que fiquem afastados do ambiente de trabalho por um período de 7 (sete) dias contados de sua chegada, informando ao chefe imediato e ao Serviço Social e Médico da Universidade por email (ssmuema@outlook.com) nome completo, departamento ou setor que está vinculado, Centro ou Pró-Reitoria, data de chegada da viagem, anexando o bilhete de passagem, cartão de embarque e desembarque.

Após esse período, e não havendo a manifestação dos sintomas do coronavírus, retornar aos postos de trabalho normalmente. Mas caso haja a manifestação de sintomas, é necessário buscar ajuda médica para verificação do caso suspeito e comunicar chefe imediato e o Serviço Social e Médico da Universidade.

**2 - Viajantes de áreas com casos de coronavírus, porém sintomáticos sendo
considerados casos suspeitos**

2.1 Situação 1 – Febre e sintoma respiratório + Retorno de viagem de área afetada nos últimos 14 dias: Neste caso é necessário buscar ajuda médica para realizar coleta de amostra respiratória para pesquisa de SARS-CoV-2 por RT-PCR em tempo real e outros vírus respiratórios. Caso positivo para o COVID-19, seguir as orientações médicas e informar o chefe imediato e ao Serviço Social e Médico da Universidade por email (ssmuema@outlook.com), anexando documento de confirmação da doença.

2.2 Situação 2 – Febre e sintoma respiratório + Teve contato próximo de caso confirmado ou suspeito: Neste caso é necessário buscar ajuda médica para realizar coleta de amostra respiratória para pesquisa de SARS-CoV-2 por RT-PCR em tempo real e outros vírus respiratórios. Caso positivo para o COVID-19, seguir as orientações médicas e informar o chefe imediato e ao Serviço Social e Médico da Universidade por email (ssmuema@outlook.com), anexando documento de confirmação da doença.

2.3 Contato domiciliar com caso confirmado nos últimos 14 dias e febre ou sintomas respiratórios: é importante observar nessa situação outros sinais e sintomas como mialgia/artralgia, dor de cabeça, calafrios, manchas vermelhas pelo corpo, gânglios linfáticos aumentados, diarreia, náuseas, vômito, desidratação e inapetência. Neste caso é necessário buscar ajuda médica para realizar coleta de amostra respiratória para pesquisa de SARS-CoV-2 por RT-PCR em tempo real e outros vírus respiratórios. Caso positivo para o COVID-19,

seguir as orientações médicas e informar o chefe imediato e ao Serviço Social e Médico da Universidade por email (ssmuema@outlook.com), anexando documento de confirmação da doença.

Para todas as situações apresentadas acima sendo o resultado negativo para o COVID-19, retornar ao postos de trabalho.

Adicionalmente, informamos que o Governo do Estado do Maranhão está disponibilizando a partir dessa segunda (dia 16), o Centro de Testagem na Policlínica Diamante para exames laboratoriais de pessoas que apresentem sintomas com ou sem febre e tenham viajado para áreas de risco ou mantido contato com pessoa com diagnóstico confirmado para coronavírus (COVID-19).

Reiteramos que as pessoas que apresentem sintomas de resfriado, gripe ou similares evitem aglomerações e mantenham-se em casa até o desaparecimento dos sinais.


José Rômulo Travassos da Silva
Pró-Reitor de Gestão de Pessoas