



**EDITAL N.º 189/2020-PROG/UEMA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
DESTINADO À CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO PARA O CENTRO DE  
ESTUDOS SUPERIORES DE CAXIAS**

A Universidade Estadual do Maranhão, visando atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, com fundamento na Lei Estadual n.º 6.915, de 11 de abril de 1997, alterada pela Lei Estadual n.º 10.094, de 3 de junho de 2014, e Medida Provisória n.º 298, de 11 de setembro de 2019, na Resolução n.º 1230/2016-CEPE/UEMA, na Portaria n.º 189/2019-GR/UEMA, na Resolução n.º 1417/2020-CEPE/UEMA e na Resolução n.º 1424/2020-CEPE/UEMA, torna público para conhecimento dos interessados que, no período de **22 de setembro a 1º de outubro de 2020**, estarão abertas as inscrições para o processo seletivo simplificado destinado à contratação de Professor Substituto para o **Centro de Estudos Superiores de Caxias/ Departamento de Matemática e Física**, o qual será regido de acordo com as instruções que fazem parte deste Edital.

## **1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**1.1.** O processo seletivo simplificado regido por este Edital, pelos diplomas legais e regulamentares, seus apêndices e posteriores retificações, caso existam, visa efetivar a seleção de Professor Substituto para o Centro de Estudos Superiores de Caxias, na área/subárea do conhecimento especificada no **APÊNDICE I**, e será executado pelo Departamento Acadêmico ou Centro solicitante, sob a orientação da Assessoria de Concursos e Seletivos da Reitoria da Universidade Estadual do Maranhão.

**1.2.** O processo seletivo simplificado será composto por julgamento de títulos, de caráter eliminatório e classificatório, conforme especificado no **item 9**, respectivos **subitens** e **alíneas** do presente Edital.

**1.3.** Os resultados serão divulgados na página da Uema, no endereço eletrônico <[www.uema.br](http://www.uema.br)> e no Diário Oficial do Estado do Maranhão.

**1.4.** O presente processo seletivo simplificado visa ao provimento do número de vagas definido no **APÊNDICE I** deste Edital, ressalvada a possibilidade de mudanças durante o seu prazo de validade, de acordo com as necessidades da Universidade Estadual do Maranhão.

**1.5.** A participação do candidato no processo seletivo simplificado de que trata este Edital não implica obrigatoriedade de sua contratação, ocorrendo apenas expectativa de convocação e contratação. Fica reservado à Uema o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, obedecendo, rigorosamente, à ordem de classificação final e ao prazo de validade deste Edital, conforme **subitem 14.2**.



**1.6.** Será admitida a impugnação deste Edital no prazo de cinco dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil seguinte de sua publicação na página da Uema, no endereço eletrônico <www.uema.br>. A impugnação deverá ser elaborada por escrito, devidamente fundamentada, dirigida à Assessoria de Concursos e Seletivos da Reitoria - Ascons/Uema, formalizada e enviada para o e-mail <comissaodeseletivos@ascons.uema.br>.

## **2 DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA CONTRATAÇÃO**

**2.1.** O candidato deverá atender, cumulativamente, para a contratação, aos seguintes requisitos gerais:

- a)** ter sido aprovado e classificado no processo seletivo simplificado, na forma estabelecida neste Edital, seus apêndices, anexos e suas retificações;
- b)** possuir diploma de graduação e de pós-graduação *lato sensu* ou *stricto sensu* de acordo com a área de formação exigida para cada área/subárea, constante no **APÊNDICE I** deste Edital, devidamente registrado e reconhecido pelo MEC ou, no caso de diploma obtido no exterior, estar revalidado de acordo com a legislação vigente;
- c)** ser brasileiro nato, naturalizado ou, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do § 1º do artigo 12 da Constituição Federal;
- d)** manter situação cadastral regular no CPF emitido pela Receita Federal;
- e)** possuir cartão do PIS/PASEP ou documento oficial emitido pela Caixa Econômica Federal, contendo o número do PIS, exceto em caso de primeiro emprego, em que a Uema será responsável por solicitar o cadastro do candidato a ser admitido;
- f)** comprovar ser titular de conta corrente no Banco do Brasil, contendo o número da agência e conta;
- g)** não ser ocupante de cargo efetivo da carreira do Magistério Superior, de que trata a Lei Estadual n.º 5.931, de 22 de abril de 1994;
- h)** não participar de gerência ou administração de sociedade privada, personificada ou não personificada; não exercer o comércio, exceto na qualidade de acionista, cotista ou comanditário;
- i)** não responder por função de confiança ou comissionada na administração direta ou indireta da União, dos Estados e dos Municípios;
- j)** caso seja servidor ocupante de cargo técnico ou científico da administração direta ou indireta da União, dos Estados e dos Municípios, bem como empregado de suas subsidiárias ou controladas, deve comprovar, formalmente, a compatibilidade de horários;
- k)** ter idade mínima de 18 anos completos;
- l)** gozar de plenos direitos políticos;



m) estar em dias com as obrigações militares, para homens.

**2.2.** O candidato que não satisfizer os requisitos mencionados no **subitem 2.1** deste Edital, no momento da contratação, no prazo de quinze dias, a contar da publicação da convocação no Diário Oficial do Estado do Maranhão, mesmo que tenha sido aprovado, será automaticamente eliminado do seletivo.

### **3 DA ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO**

**3.1.** Somente haverá isenção total do valor da taxa de inscrição somente para os candidatos amparados pelo Decreto n.º 6.593, de 2 de outubro de 2008, e pelo Decreto n.º 6.135, de 26 de junho de 2007, ou pela Lei n.º 13.656, de 30 de abril de 2018, ou nas Leis Estaduais n.º 299/2007, n.º 10.338/2015 e n.º 10.698/2017 e pelo Decreto Estadual n.º 25.731/2009.

**3.2.** É de responsabilidade exclusiva do candidato, sob pena de não concessão, a correta indicação, no sistema de inscrição, da possibilidade de isenção que pretenda pleitear, bem como a correta apresentação da respectiva documentação.

**3.3.** Para solicitar a isenção de taxa de inscrição, os candidatos amparados na forma do subitem **3.3.1** deste Edital deverão, no período de inscrição estabelecido no cronograma constante no **APÊNDICE II** deste Edital, por meio do endereço eletrônico <concursos.uema.br>.

**3.3.1.** O candidato deverá enviar/anexar, via upload, a imagem ou PDF legível da documentação de que trata o subitem 3.3.1 deste Edital, conforme o caso em que se enquadra, no ato da solicitação de inscrição, cópia de um documento de identificação com foto, nos termos da Lei Federal n.º 13.726/2018, e um dos documentos especificados abaixo ou outro documento que a comissão avaliadora julgar necessário, conforme especificações das leis em questão:

- a)** Número de Identificação Social - NIS, atribuído pelo Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico (nos termos do Decreto Federal n.º 6.135/2007);
- b)** declarar que é membro de família de baixa renda, conforme **ANEXO I** deste Edital (nos termos do Decreto Federal n.º 6.135/2007);
- c)** comprovar estar desempregado e que a renda familiar *per capita*/mês não seja superior a cem reais (nos termos da Lei Estadual n.º 299/2007 e do Decreto Estadual n.º 25.731/2009);
- d)** declarar que é doador de medula óssea e doador regular de sangue, amparado pela Lei Estadual n.º 10.338/2015;
- e)** declarar que é Eleitor convocado e nomeado pela Justiça Eleitoral do Maranhão para prestar serviços no período eleitoral, visando à preparação, à execução e à apuração de eleições oficiais, nos termos da Lei Estadual n.º 10.698/2017.



f) Contracheque da Instituição de Ensino Superior em que o servidor é lotado efetivamente (Uema ou UEMASUL) acompanhado de comprovante da dependência (RG, Termo de Guarda, Declaração do Imposto de Renda ano base 2019), para requerentes dependentes de primeiro grau de servidores da UEMASUL ou Uema.

**3.4.** O tamanho de cada documento em arquivo **PDF** submetido deverá ser de, no máximo, **8 MB**.

**3.5.** Não será deferida a solicitação de isenção do candidato que não enviar o documento em arquivo **PDF** legível da documentação constante no **subitem 3.3.1** deste Edital.

**3.6.** O envio da documentação constante no **subitem 3.3.1** deste Edital é de responsabilidade exclusiva do candidato. A Uema não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino, seja de ordem técnica dos computadores, seja decorrente de indisponibilidade/falhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio. Esses documentos, que valerão somente para esse processo, não serão devolvidos nem deles serão fornecidas cópias.

**3.7.** A confirmação das informações prestadas no ato da inscrição será verificada pela Uema por meio de consulta ao CadÚnico e, em caso de declaração falsa, sujeitará o candidato às sanções previstas na lei, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do artigo 10 do Decreto Federal n.º 83.936/1979.

**3.8.** O candidato deverá acessar a área para login do candidato no endereço eletrônico <concursos.uema.br> para visualizar o resultado do julgamento do pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição neste processo seletivo simplificado, conforme cronograma constante no **APÊNDICE II** deste Edital.

**3.9.** O candidato cujo pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição for indeferido poderá interpor recurso formalizado no endereço eletrônico <concursos.uema.br>, em até um dia útil após a publicação da lista, devidamente fundamentado e dirigido ao Departamento Acadêmico para o qual solicitou sua inscrição. A Comissão Examinadora dos pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição divulgará, em até dois dias úteis, a resposta do pedido de interposição de recurso.

**3.10.** O candidato cujo pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição for negado, após análise de recurso, terá até o último dia de inscrição, de que trata o **subitem 4.2** deste Edital, para anexar o comprovante de pagamento da taxa de inscrição, conforme termos constantes no **subitem 4.3, alínea “e”**, no endereço eletrônico <concursos.uema.br> e, assim, participar do processo seletivo simplificado nas mesmas condições dos demais candidatos.

**3.11.** A solicitação realizada após o período constante no **APÊNDICE II** para a solicitação de isenção deste Edital será indeferida.



**3.12.** Não serão aceitos, após a realização da solicitação de isenção, acréscimos ou alterações das informações prestadas.

#### **4 DAS INSCRIÇÕES**

**4.1.** A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

**4.2.** O período de inscrição para o processo seletivo simplificado de que trata este Edital será de **22 de setembro a 1º de outubro de 2020** e realizada em formulário on-line no endereço eletrônico <concursos.uema.br>.

**4.2.1.** Caso não haja solicitações de inscrições no período definido no **subitem 4.2** deste Edital ou no caso de todas as inscrições serem indeferidas, o prazo de solicitação de inscrição será reaberto, por igual período, em até cinco dias úteis após o término do período de inscrições, no primeiro caso, ou após a conclusão do trabalho de análise das inscrições, no segundo caso.

**4.3.** Os interessados deverão formalizar o pedido de inscrição mediante preenchimento do requerimento de inscrição on-line, indicando o Departamento Acadêmico para o qual pretendem concorrer à vaga, definindo a respectiva graduação e identificando a área/subárea do conhecimento a lecionar, tudo em observância ao que dispõe o **APÊNDICE I** deste Edital, anexando os documentos exigidos no ato da inscrição on-line, em formato PDF e com tamanho de até **8 MB**, conforme relacionados abaixo:

**a)** documento de identidade, válido em território nacional, ou no caso de candidato de nacionalidade estrangeira, será considerada a Cédula de Identidade de Estrangeiro, expedida pelo Departamento de Polícia Federal, que comprove a sua condição de permanente ou temporário no país, conforme os artigos 30 e 33 da Lei n.º 6.815/1980; ou outro documento com valor legal, como: título de eleitor; identidade expedida por conselho regional de fiscalização profissional; carteira de trabalho; certificado de prestação ou de isenção do serviço militar; passaporte ou identidade funcional expedida por órgão público;

**b)** Cadastro de Pessoa Física (CPF);

**c)** comprovante de quitação com o serviço militar, para homens;

**d)** diploma de graduação ou certidão de conclusão de curso de graduação, e diploma de pós-graduação *lato sensu* ou *stricto sensu*, relacionados à área/subárea do seletivo, tudo de acordo com os requisitos de formação acadêmica constantes no **APÊNDICE I** e declarados pelo candidato no ato da inscrição;

**e)** históricos correspondentes da graduação e pós-graduação dos respectivos cursos referente à **alínea d** do **subitem 4.3**;



- f) comprovante de residência;
- g) Currículo *Lattes*, com documentação comprobatória.

## **5 DO PAGAMENTO DA INSCRIÇÃO**

**5.1.** O pagamento da inscrição será por meio de boleto bancário gerado após a finalização da inscrição na plataforma eletrônica <concursos.uema.br>.

**5.1.1.** O valor da inscrição no Processo Seletivo Simplificado destinado à contratação de Professor Substituto da Uema será de R\$ 100,00 (cem reais).

**5.2.** Para realizar o pagamento da inscrição, o candidato deverá, até um dia após o fim das inscrições:

- a) imprimir o boleto bancário para pagamento da taxa de inscrição;
- b) verificar as instruções de segurança contidas no boleto;
- c) efetuar o pagamento em qualquer agência do Banco do Brasil ou nos seus correspondentes bancários em até um dia após o fim das inscrições.

**5.3.** A inscrição somente será efetivada após a confirmação, pelo Banco do Brasil S/A, do pagamento efetuado pelo candidato, salvo candidato com isenção do pagamento da taxa de inscrição.

**5.4.** Em nenhuma hipótese, haverá restituição de taxa de inscrição.

**5.5.** Se o valor da inscrição for pago em cheque e houver devolução ou se, por qualquer motivo, o pagamento não for efetivado, o requerimento de inscrição correspondente será automaticamente indeferido.

**5.6.** Pagamentos feitos fora do prazo estipulado neste Edital não serão considerados e as inscrições correspondentes serão indeferidas.

## **6 DAS INSCRIÇÕES DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

**6.1.** A Uema assegura à pessoa com deficiência o direito de se inscrever neste processo seletivo simplificado em igualdade de condições com os demais candidatos.

**6.2.** Em atenção ao disposto na Lei Federal n.º 7853/1989, pelos Decretos n.º 3298/1999 e n.º 5296/2004, e na Lei Estadual n.º 5.484, de 14 de julho de 1992, será reservado à pessoa com deficiência o percentual de cinco por cento das vagas disponibilizadas no **APÊNDICE I** deste Edital, com quantitativo igual ou superior a cinco.



**6.3.** Caso o percentual de cinco por cento das vagas reservadas resulte em número fracionado, este deverá ser elevado ao número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse o percentual de vinte por cento das vagas oferecidas.

**6.4.** Para as funções em que o número de vagas seja inferior a cinco, não haverá reserva imediata de vagas para pessoas com deficiência.

**6.5.** Para concorrer às vagas reservadas à pessoa com deficiência, o candidato deverá:

a) no ato da inscrição, declarar-se com deficiência;

b) apresentar cópia do laudo médico e original, para autenticação, nos termos da Lei Federal n.º 13.726/2018, emitido nos últimos doze meses, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID) com a possível causa da deficiência e os demais documentos mencionados no **subitem 4.3** e respectivas **alíneas**.

**6.5.1.** O candidato com deficiência deverá anexar, no ato da inscrição, o laudo médico a que se refere a **alínea “b”**, do **subitem 6.5**, dirigida à Assessoria de Concursos e Seletivos da Reitoria - Ascons/Uema.

**6.6.** O fornecimento do laudo médico é de responsabilidade exclusiva do candidato.

**6.7.** O laudo médico e os documentos mencionados no **subitem 4.3** e respectivas **alíneas** terão validade apenas para este processo seletivo simplificado e não serão devolvidos, assim como não serão fornecidas cópias dessa documentação.

**6.8.** O candidato que não anexar a documentação nos termos do **subitem 6.5.1** não concorrerá às vagas destinadas às pessoas com deficiência, podendo participar do processo seletivo simplificado nas mesmas condições dos demais candidatos.

**6.9.** A inobservância do disposto no **subitem 6.5** e respectivas **alíneas** e **subitem 6.5.1** acarretará a perda do direito ao pleito das vagas destinadas às pessoas com deficiência e o não atendimento às condições especiais necessárias.

**6.10.** Caso o candidato com deficiência seja aprovado neste seletivo, deverá comprovar esta condição em avaliação da Junta Médica Oficial do Poder Executivo Estadual, quando da convocação para efetiva contratação.

**6.10.1.** O candidato que, no momento da contratação, não satisfizer a condição de portador de deficiência, comprovado perante Junta Médica Oficial do Poder Executivo Estadual, mesmo que tenha sido aprovado, será automaticamente eliminado do seletivo.



## **7 DO DEFERIMENTO DA INSCRIÇÃO**

**7.1.** O candidato deverá acessar a área para login do candidato no endereço eletrônico <concursos.uema.br>, conforme cronograma constante no **APÊNDICE II** deste Edital, para verificar o deferimento de sua inscrição e, no caso do não deferimento, o candidato terá o prazo de um dia útil, após a publicação, para formalizar recurso.

**7.1.1.** O recurso de que trata o **subitem 7.1** deverá ser formalizado até 0h00, obedecendo o horário oficial de Brasília, de acordo com o prazo especificado no **subitem 7.1**, no endereço eletrônico <concursos.uema.br>.

**7.2.** Será de inteira responsabilidade do candidato a verificação do deferimento do seu pedido de inscrição, não sendo admitido recurso contra o não deferimento do pedido de inscrição após o prazo estabelecido no **APÊNDICE II** deste Edital.

**7.3.** O deferimento ou indeferimento das inscrições, no que tange ao preenchimento dos requisitos de que trata o **subitem 4.3** e respectivas **alíneas** deste Edital, será efetuado pela Comissão Examinadora do certame, designada pelo chefe do Departamento Acadêmico.

**7.4.** Excetua-se do disposto no **subitem 6.3** deste Edital a análise de deferimento de inscrição de candidato portador de deficiência, o qual terá seu requerimento, quanto à concorrência para reserva de vaga, apreciado por seu laudo médico, avaliado por uma comissão composta por um médico designado para esse fim, um professor especialista em Educação Especial e um representante da Assessoria de Concursos e Seletivos da Reitoria - Ascons/Uema, a fim de verificar o cumprimento do estabelecido pela Lei Federal n.º 7853/1989, pelos Decretos n.º 3298/1999 e n.º 5296/2004 e pela Lei Estadual n.º 5484, de 14 de julho de 1992.

**7.5.** A partir do deferimento definitivo da inscrição, o candidato autoriza o setor competente da Uema a identificar a possibilidade de liberação de matrícula e eventual contratação existente, observando se há ocorrência de algum impedimento legal junto à Secretaria de Estado de Gestão, Patrimônio e Assistência dos Servidores - SEGEP.

## **8 DA COMISSÃO EXAMINADORA DAS FASES DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**8.1.** A Comissão Examinadora de cada seletivo, designada por portaria da Direção do Centro, publicada no Diário Oficial do Estado do Maranhão, será composta por três docentes integrantes da Carreira do Magistério Superior, sendo três efetivos e um suplente, todos com titulação igual ou superior à dos candidatos com inscrição deferida no processo seletivo deste Edital.

**8.2.** Os membros da Comissão Examinadora deverão ser qualificados nas áreas de conhecimento objetos do processo seletivo simplificado.



**8.3.** Ressalva-se, das atividades avaliativas intrínsecas à Comissão Examinadora do processo seletivo simplificado de que trata este Edital, a análise de deferimento de inscrição de candidato portador de deficiência, o qual terá seu requerimento, quanto à concorrência para reserva de vaga, apreciado nos moldes estabelecidos no **subitem 7.4**.

**8.4.** O candidato terá o prazo de dois dias úteis, contados do dia seguinte ao da divulgação da Portaria que designa a Comissão Examinadora, para formalização de recurso contra os membros indicados para participar da Comissão. O recurso deverá ser elaborado por escrito, devidamente fundamentado, e deverá ser feito até 0h00, obedecendo o horário oficial de Brasília, no endereço eletrônico <concursos.uema.br> .

## **9 DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**9.1.** O processo seletivo simplificado será realizado mediante julgamento de títulos, por meio da análise do Currículo *Lattes* devidamente comprovado.

**9.2.** O julgamento dos títulos será feito por meio da análise dos documentos comprobatórios do Currículo *Lattes* de cada candidato e que foi anexado no ato da inscrição na plataforma <concursos.uema.br>.

**9.3.** A análise do Currículo *Lattes* do candidato levará em conta a adequação dos títulos à área/subárea do conhecimento, objeto da seleção, de acordo com o estabelecido no **APÊNDICE I** deste Edital, e seguirá os critérios para o cálculo do número de pontos apresentados na Resolução n.º 1424/2020-CEPE/UEMA.

**9.3.1.** Serão considerados os títulos relacionados à área/subárea objeto do processo seletivo simplificado.

**9.3.2.** A contagem de tempo para atribuição dos pontos relativos à experiência profissional será considerada, separadamente, a partir da natureza de cada experiência.

**9.4.** O resultado final do processo seletivo simplificado de que trata este Edital será obtido pela maior nota atribuída aos títulos.

**9.5.** Em caso de empate entre os candidatos no resultado final do processo seletivo simplificado, serão considerados os seguintes critérios para classificação final, nesta ordem:

- a) maior tempo de magistério superior;
- b) experiência em cursos EaD;
- c) maior idade.



## **10 REGRAS PARA O CÁLCULO DA NOTA DE CADA CANDIDATO NO JULGAMENTO DE TÍTULOS**

**10.1** O total bruto da pontuação de cada candidato no julgamento de títulos corresponderá à soma dos pontos obtidos de acordo com a Resolução 1424/2020-CEPE/UEMA.

**10.2** Caso nenhum candidato ultrapasse o total de cem pontos, a nota final de cada candidato será o total bruto da pontuação dividido por dez.

**10.2.1** Se os dois candidatos de um processo seletivo simplificado para seleção de professor substituto obtêm 70 e 95 pontos, respectivamente, suas notas finais serão 7.0 e 9.5.

**10.3** Caso o total bruto da pontuação de algum candidato ultrapasse o total de cem pontos, os escores de todos os candidatos devem ser normalizados em relação à maior pontuação. Assim, a nota final de cada candidato deverá ser calculada dividindo e multiplicando o resultado obtido (guardado com três casas decimais) por dez.

**10.3.1** Se os três candidatos de um processo seletivo simplificado para seleção de professor substituto obtêm 50, 90 e 150 pontos, respectivamente, suas notas devem ser normalizadas em relação à maior pontuação, ou seja, 150 pontos. Assim, o primeiro candidato ficará com  $3.33 = (50 \times 10 / 150)$ , o segundo ficará com  $6.00 = (90 \times 10 / 150)$  e o terceiro ficará com  $10.00 = (150 \times 10 / 150)$ .

## **11 DA APROVAÇÃO, CLASSIFICAÇÃO E RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**11.1.** A Comissão Examinadora do processo seletivo simplificado lavrará a ata das atividades, imediatamente após a conclusão dos trabalhos, devendo o resultado final ser aprovado e homologado em reunião departamental, ou Conselho de Centro, caso não haja Departamento Acadêmico. Posteriormente, serão encaminhados todos os documentos dos aprovados e classificados no limite das vagas oferecidas por este Edital, dos aprovados e não classificados e todos os anexos e cópia da ata de homologação do processo seletivo simplificado à Assessoria de Concursos e Seletivos da Reitoria - Ascons/Uema.

**11.2.** A Assessoria de Concursos e Seletivos da Reitoria - Ascons/Uema, após a conclusão dos trabalhos da Comissão Examinadora, divulgará por meio da Reitoria o Edital com o resultado final do processo seletivo simplificado, no qual constará a lista dos aprovados e classificados no limite das vagas oferecidas por este Edital de abertura, que será publicado no Diário Oficial do Estado do Maranhão e no endereço eletrônico <[www.uema.br](http://www.uema.br)>.

**11.3.** O candidato aprovado e classificado no limite das vagas oferecidas por este Edital será convocado pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - Progep/Uema ou Centro de Estudos Superiores



dito neste Edital para a efetivação da contratação por meio de publicação no Diário Oficial do Estado do Maranhão. Para tanto, deverá anexar no ato da inscrição a documentação relativa aos requisitos indispensáveis à contratação, explícitos no **subitem 2.1** do presente Edital e assinar o contrato, obedecida a estrita ordem de classificação.

**11.3.1.** É de quinze dias, contados da data da convocação de que trata o **subitem 10.3**, o prazo para o candidato apresentar-se junto à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - Progep/Uema ou Centro de Estudos Superiores dito neste Edital para assinar o respectivo contrato.

**11.3.2.** O candidato que não comparecer para efetiva contratação ou comparecer e não preencher os requisitos mencionados no **subitem 2.1** deste Edital, no prazo de quinze dias, a contar da publicação da convocação, mesmo que tenha sido aprovado, será automaticamente eliminado do seletivo, permitindo a convocação do candidato aprovado subsequente.

**11.4.** No caso de desistência formal da contratação, prosseguir-se-á à convocação dos demais aprovados, observada a ordem classificatória.

## **12 DOS RECURSOS**

**12.1.** O candidato terá o prazo de dois dias úteis, contados do dia seguinte ao da divulgação do Edital com o resultado preliminar, para formalização de recurso contra a decisão da Comissão Examinadora. O recurso deverá ser elaborado por escrito, devidamente fundamentado, e deverá ser feito até 0h00, obedecendo o horário oficial de Brasília, no endereço eletrônico <concursos.uema.br>. O recurso deverá ser dirigido ao Conselho de Centro para o qual concorre às vagas.

**12.1.1.** Caso o prazo de que trata o **subitem 12.1** deste Edital recaia em um sábado, domingo ou feriado, o recurso deverá ser encaminhado no primeiro dia útil subsequente.

**12.2.** Em havendo recurso, o presidente do Conselho de Centro comunicará oficialmente a decisão do recurso, em até cinco dias úteis, contados do dia seguinte ao término do prazo para recurso, dando ciência ao interessado e encaminhando o processo à Assessoria de Concursos e Seletivos - Ascons/Uema, que fará publicar Edital com o resultado final do processo seletivo simplificado no Diário Oficial do Estado do Maranhão, afixará nos murais da Instituição e disponibilizará na página eletrônica da Uema.

**12.3.** Não será aceito recurso ou pedido de vista apresentado fora do prazo ou de forma diferente da estipulada neste Edital.

**12.4.** Não havendo recurso, o Departamento Acadêmico homologará o resultado final do processo seletivo simplificado em até cinco dias úteis, encaminhando o processo à Assessoria de Concursos e Seletivos - Ascons/Uema, que fará publicar Edital com o resultado final do processo seletivo



simplificado no Diário Oficial do Estado do Maranhão e na página eletrônica da Uema, e afixará nos murais do setor.

### **13 DO CONTRATO E REGIME DE TRABALHO**

**13.1.** Os candidatos aprovados e classificados poderão ser contratados dentro do número de vagas oferecidas, de acordo com as necessidades do Departamento Acadêmico ou Centro, em regime de trabalho previsto no **APÊNDICE I** deste Edital.

**13.2.** A carga horária do pessoal contratado como Professor Substituto será de vinte horas semanais.

**13.3.** A vigência de contrato será de doze meses, a contar da data da assinatura dele, conforme necessidade apontada no **APÊNDICE I**.

**13.4.** O salário a que fará jus o Professor Substituto, contratado no regime de vinte horas semanais, será de R\$ 2.095,45 (dois mil e noventa e cinco reais e quarenta e cinco centavos).

**13.5.** Os contratos poderão ser prorrogados uma única vez, nos termos da Lei Estadual n.º 6.915, de 11 de abril de 1997, alterada pela Lei Estadual n.º 10.094, de 3 de junho de 2014, e Medida Provisória n.º 298, de 11 de setembro de 2019.

**13.6.** Os Professores Substitutos contratados em regime de vinte horas semanais, dentro da vigência de seu contrato, deverão ministrar as disciplinas correspondentes às áreas/subáreas do conhecimento para qual foram selecionados, nos períodos regulares e também em período especial (curso de férias), a critério do Departamento Acadêmico ou Centro.

**13.7.** Os Professores Substitutos que já tenham sido contratados, nos termos da Lei Estadual n.º 6.915, de 11 de abril de 1997, poderão assumir novo contrato, em atenção ao que disciplina a Medida Provisória n.º 298, de 11 de setembro de 2019, desde que sejam aprovados em um novo processo seletivo.

### **14 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**14.1.** Os interessados poderão obter mais informações sobre o processo seletivo simplificado pelo e-mail <comissaodeseletivos@ascons.uema.br>.

**14.2.** O prazo de validade do processo seletivo simplificado será de doze meses, passível de prorrogação por igual período, a contar da publicação do Edital com o resultado final no Diário Oficial do Estado do Maranhão, devendo ser observada, rigorosamente, a classificação por ordem decrescente para efeito de contratação.

**14.3.** Não serão fornecidos atestados, certidões ou certificados relativos à classificação ou notas de candidatos, valendo para tal fim os resultados publicados no Diário Oficial do Estado do Maranhão.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**

**14.4.** Não serão fornecidos atestados, cópia de documentos, certidões ou certificados relativos às notas de candidatos não aprovados.

**14.5.** Em observância ao que dispõe o **subitem 1.5** deste Edital, os candidatos classificados em posição excedente às vagas ofertadas poderão ser contratados em função da disponibilidade de vagas durante o prazo de validade do processo seletivo simplificado, mediante manifestação escrita da Chefia do Departamento responsável pelo processo seletivo.

**14.6.** A documentação física entregue não será devolvida em nenhuma hipótese.

**14.7.** A Universidade Estadual do Maranhão não se responsabiliza por inscrições não recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos ou falhas na transmissão de dados. Não serão aceitos pedidos de inscrição, bem como documentos comprobatórios remetidos/entregues após o horário e o prazo de submissão estipulados no **APÊNDICE II** deste Edital.

**14.8.** Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Graduação, por meio da Assessoria de Concursos e Seletivos da Reitoria - Ascons/Uema.

São Luís - MA, 11 de setembro de 2020.

**Profa. Dra. Fabíola de Jesus Soares Santana**  
**Pró-Reitora Adjunta de Graduação**



**APÊNDICE I**

**REQUISITOS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROFESSOR SUBSTITUTO  
DA UEMA, DO CENTRO DE ESTUDOS SUPERIORES DE CAXIAS, OBJETO DO EDITAL N.º  
189/2020-PROG/UEMA**

DEPARTAMENTO	ÁREA/ SUBÁREA	CLASSE	REQUISITOS MÍNIMOS	N.º DE VAGAS	REGIME DE TRABALHO	PRAZO DE CONTRATO
Matemática e Física	Ciências Exatas e da Terra/ Matemática	Substituto	Graduação em Matemática Licenciatura, com Especialização na área.	1	20h	12 meses
	Ciências Exatas e da Terra/ Física	Substituto	Graduação em Física Licenciatura, com Especialização na área.	3		

São Luís - MA, 10 de setembro de 2020.

**Profa. Dra. Fabíola de Jesus Soares Santana  
Pró-Reitora Adjunta de Graduação**



**APÊNDICE II**

**CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROFESSOR  
SUBSTITUTO DA UEMA, DO CENTRO DE ESTUDOS SUPERIORES DE CAXIAS,  
OBJETO DO EDITAL N.º 189/2020-PROG/UEMA**

<b>PERÍODO PARA PEDIDO DE ISENÇÃO</b>	<b>RESULTADO DA ANÁLISE DE ISENÇÃO</b>	<b>PERÍODO DE RECURSO</b>	<b>PERÍODO DE RESPOSTA</b>
22 a 23 de setembro de 2020	Até 25 de setembro de 2020	1º dia útil após a publicação da lista	Até dois dias úteis antes do término das inscrições

<b>PERÍODO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>RESULTADO DA ANÁLISE DE INSCRIÇÃO</b>	<b>PERÍODO DE RECURSO</b>	<b>PERÍODO DE RESPOSTA</b>
22 de setembro a 1º de outubro de 2020	Até 8 de outubro de 2020	1º dia útil após a publicação da lista	Até dois dias após o prazo de recurso

<b>DIVULGAÇÃO DA PORTARIA QUE DESIGNA A COMISSÃO EXAMINADORA</b>	<b>PERÍODO DE RECURSO</b>	<b>PERÍODO DE RESPOSTA</b>
Até 2 de outubro de 2020	Até o 2º dia útil após a publicação da portaria	Até dois dias após o prazo de recurso

<b>DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR</b>	<b>PERÍODO DE RECURSO</b>	<b>PERÍODO DE RESPOSTA</b>
Até 20 de outubro de 2020	Até o 2º dia útil após a publicação do resultado final	Até cinco dias úteis após o prazo do recurso

São Luís - MA, 11 de setembro de 2020.

**Profa. Dra. Fabíola de Jesus Soares Santana**  
**Pró-Reitora Adjunta de Graduação**



**ANEXO I**

**EDITAL N.º 189/2020-PROG/UEMA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
DESTINADO À CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO PARA O CENTRO DE  
ESTUDOS SUPERIORES DE CAXIAS**

**DECLARAÇÃO DE BAIXA RENDA**

Eu, \_\_\_\_\_,  
portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_, emitida pelo(a) (órgão expedidor)  
\_\_\_\_\_, e CPF n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) na

\_\_\_\_\_  
na Cidade de \_\_\_\_\_ Estado de \_\_\_\_\_, declaro, para fins do  
Processo Seletivo Simplificado destinado à contratação de professor substituto da Universidade  
Estadual do Maranhão - Uema, que a renda mensal de minha família não ultrapassa o valor de um  
salário e meio mínimo, atendendo assim à condição especificada no item 3 do Edital.

Certifico, ainda, que as informações contidas neste documento são verdadeiras e estou  
ciente de que qualquer declaração falsa implicará nas penalidades previstas em Lei.

Em anexo a este documento os documentos abaixo, para comprovação do que foi  
informado na declaração:

- ( ) Carteira de trabalho até a próxima folha do último vínculo de trabalho de todos os membros  
da família maior de 18 anos.  
( ) Comprovante de pagamento de salários de todos os membros da família maior de 18 anos.  
( ) Outro documento: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente que a Uema pode solicitar outros documentos que achar necessários para a  
comprovação desta declaração.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do candidato(a)**

**IMPORTANTE:** Esta declaração deverá ser anexada junto com os documentos necessários para  
sua comprovação na plataforma de inscrição, conforme cronograma dito no EDITAL N.º  
189/2020-PROG/UEMA.